

NR 1636/31. 10. 2023

STRATEGIE DE DEZVOLTARE A RESURSEI UMANE



Nr. crt.	Obiective propuse	Activități	Mijloace/ documente/ repere necesare	Termene	Responsabilități	Grup țintă	Rezultate așteptate	Mijloace de verificare
1	Identificarea direcțiilor de dezvoltare a resursei umane din unitatea de învățământ	- Evaluarea situației inițiale - Prioritizarea nevoilor de dezvoltare	Prevederi/ modificări legislative PDI (Analiza, diagnoza, ținte și opțiuni strategice), Raportare de autoevaluare și/ sau de evaluare externă Raportare de inspecție/ note de control Chestionare aplicate personalului unității, care vizează dezvoltarea profesională și personală prin	La finalul anului școlar/ la începutul anului școlar (pentru situații nou apărute)	Directorul unității de învățământ	Personalul didactic al unității de învățământ	Nevoi de formare identificate, cu prioritizarea acestora	Analiza de nevoi

			formare continuă					
2	Planificarea activităților de formare continuă	- Identificarea programelor/ activităților de formare la care va participa grupul țintă selectat - Alocarea resurselor necesare	Oferte de formare (programe, activități, schimburi de practici) Programe/ linii de finanțare Bugetul instituției	La începutul anului școlar	Directorul unității de învățământ Responsabilul comisiei de perfecționare și formare continuă	Persoanele identificate ca prioritare la nivelul școlii	Programe/ activități de formare identificate, cu grup țintă alocat	Planificarea participării la formare
3	Formarea grupului țintă din unitatea de învățământ	- Participarea celor vizati la programe/ activități de formare continuă		Pe durata anului școlar	Responsabilul comisiei de perfecționare și formare continuă	Cadrele didactice selectate	Cel puțin participanți la programe/ activități de formare conform planificării	Atestate/ adeverințe/ diplome
4	Promovarea participării la activități de formare continuă	- Diseminarea/ valorizarea participării la programe/ activități de formare continuă	Ședințele consiliului profesoral Activități la nivelul Comisiei de perfecționare și formare continuă Activități metodice	După finalizarea fiecărui program/ activitate de formare	Fiecare persoană participantă la formare	Personalul unității de învățământ	Informații diseminate/ valorizate	Procese verbale ale ședințelor/ activităților Rapoartele comisiilor metodice/ pe probleme
5	Implementarea achizițiilor dobândite în cadrul activităților de	- Utilizarea, în activitatea curentă, a achizițiilor dobândite		După finalizarea programelor/ activităților de formare	Fiecare persoană participantă la formare	Elevii/ personalul unității	Activitate demonstrativă care să reflecte utilizarea	Fișe de asistență Rapoarte ale comisiilor metodice/

formare continuă						celor dobândite	comisiilor pe probleme
Analiza rezultatelor obținute	- Evaluarea rezultatelor obținute - Raportarea la situația inițială	Prevederi/modificări legislative PDI (Analiza, diagnoza), Rapoarte de autoevaluare și/sau de evaluare externă Rapoarte de inspecție/ note de control Chestionare aplicate personalului unității, care vizează dezvoltarea profesională și personală prin formare continuă	La finalul anului școlar	Directorul unității de învățământ	Personalul unității de învățământ	Gradul de acoperire/schimbările identificate în urma implementării strategiei	Raport privind gradul de acoperire/schimbările identificate în urma implementării strategiei

Sfaturi pentru directorii unităților de învățământ:

- Documentul conține repere generale. Particularizați-l în funcție de caracteristicile școlii!
- Prioritizați în funcție de necesități, nu de disponibilități! Resursa necesară poate fi atrasă ulterior.
- O fundamentare solidă, poate duce la aprobarea resurselor bugetare.
- Formarea nu presupune întotdeauna costuri din partea beneficiarilor.
- Accesați programe/ linii de finanțare dedicate dezvoltării resursei umane sau manifestați-vă disponibilitatea pentru implementare față de cei care sunt implicați deja!
- Folosiți oportunitățile de diseminare oferite de alte instituții!
- Căutați persoane/ instituții resursă care vă pot furniza expertiză! Unii chiar oferă servicii gratuite.
- Studiați oferte de formare/ schimburi de experiență!
- Activitatea comisiilor metodice și a cercurilor pedagogice se derulează utilizând costuri minime și beneficii multiple.
- Internetul reprezintă o resursă extrem de utilă. Acordați atenție sporită selectării resurselor on-line!
- Valorizați persoanele și reușitele acestora!
- Orice schimbare începe cu mine!

- Cursuri specifice de pregătire și perfecționare pentru personalul didactic auxiliar: secretariat, contabilitate, sănătate și securitate a muncii, PSI.

2. PLAN STRATEGIC

ȚINTE	OBIECTIVE STRATEGICE
A. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare și formare continuă (Ținta strategică nr. 1 a școlii: <i>Utilizarea de către cel puțin 80% dintre cadrele didactice ale școlii a metodelor moderne de predare – învățare – evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului, vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și diminuării riscului de analfabetism functional, în următorii doi ani școlari.)</i>	Perfecționarea curentă - Participarea personalului școlii la cursuri /programe de formare realizate de diferiți furnizori de programe educaționale acreditați de MEN; - Proiectarea și desfășurarea de activități de dezvoltare profesională pe arii curriculare –catedre, comisii, cercuri pedagogice; - Întocmirea și prezentarea de referate/studii cu conținut de specialitate, didactic sau psihopedagogic în cadrul consiliului profesoral; - Participarea la sesiuni metodic-științifice, simpozioane și schimburi de experiență pe probleme de specialitate și psihopedagogice; - Punerea în practică și valorificarea competențelor cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare/perfecționare Perfecționarea prin grade didactice; - Înscrierea cadrelor didactice la concursurile pentru obținerea gradelor didactice, ca reflectare a progresului în formarea/ dezvoltarea competențelor profesionale; - Participarea la cursuri de pregătire și susținerea examenelor de obținere a gradelor didactice II și I; - Valorificarea concluziilor și recomandărilor făcute în cadrul inspecțiilor speciale. Perfecționarea periodică - Actualizarea și dezvoltarea, prin programe de formare/ perfecționare periodică, a competențelor în domeniul/domeniile de specializare corespunzător funcțiilor didactice obținute prin formarea inițială; - Participarea tuturor cadrelor didactice la mobilitati Erasmus+; - Participarea cadrelor didactice la programe acreditate de perfecționare pentru acumularea într-o perioadă de 5 ani a 90 de credite profesionale transferabile. Reconversia profesională - Dobândirea de noi competențe, prin programe de reconversie/readaptare a calificării pentru noi specializări sau/și noi funcții didactice, altele decât cele obținute prin formarea inițială; - Stimularea înscrierii pe traiecte postuniversitare de aprofundare a specialității;

B. Eliminarea formalismului. Continuitate și coerență în formarea inițială și continuă	- Motivarea cadrelor didactice pentru participarea la stagii de formare acreditate; organizarea unor cursuri de formare în școală; - Asigurarea continuității dinamicii profesionale prin parcurgerea unor programe de formare care să răspundă atât nevoilor școlii, cât și conștientizării individualizate a nevoilor de evoluție în carieră; - Dobândirea unor competențe complementare sau de extensie care largesc gama activităților și funcțiilor ce pot fi prestate de personalul didactic (predarea în sistemul E-learnig, consiliere educațională și orientare în carieră, educația adulților etc); - Dezvoltarea competențelor pentru evoluția în cariera didactică, prin sistemul de pregătire și obținere a gradelor didactice
C. Optimizarea relațiilor comunitare și parteneriatelor în domeniul educației și formării profesionale	- Colaborarea cu CCD DÂMBOVIȚA, ISJ DÂMBOVIȚA și alți furnizori de formare profesională; - Participarea la proiecte de mobilitate pentru profesori în cadrul Programului Erasmus+; - Participarea la Programul de Granturi pentru Dezvoltare Școlară; - Dezvoltarea parteneriatelor existente și identificarea de noi parteneri în educație.